

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении внутреннего мониторинга удовлетворенности качеством образовательных услуг, оказываемых в детском саду МБОУ лицей «МОК № 2»

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о проведении внутреннего мониторинга удовлетворенности качеством образовательных услуг в детском саду МБОУ лицей «МОК№2» (далее Положение) разработано в соответствии с приказом №761 от 9.07.14 Департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области «О введении в действие федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования». Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в детском саду МБОУ лицей «МОК № 2» (далее Учреждение) ее организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие в процедуре оценки качества образования.

1.2. Учреждение обеспечивает разработку и реализацию системы качества, проведение оценки, учета и дальнейшее использование полученных результатов.

1.3. Положение распространяется на родителей (законных представителей), на педагогических работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

#### 2. Основные цели, задачи, принципы внутреннего мониторинга удовлетворенности качеством образовательных услуг в Учреждении.

2.1. Целью организации мониторинга является получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в Учреждении;

2.2. Сбор информации и анализ анкетирования родителей и педагогов об удовлетворенности качеством предоставляемых услуг в Учреждении;

2.3. Исполнение законодательства в области образования и качественная оценка воспитательно-образовательной деятельности;

2.4. Определение факторов, а также своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении.

2.5. Изучение изменений в динамике мониторинга удовлетворенности качеством образовательных услуг, тенденции, причины, оказывающие влияние на динамику качества предоставляемых услуг;

2.6. Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

2.7. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышения уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

2.8. Прогнозирование развития образовательной системы Учреждения;

2.9. Основными принципами внутреннего мониторинга качества образования в Учреждении являются: целостность, оперативность, открытость.

#### 3. Основные направления внутреннего мониторинга удовлетворенности качеством образования в Учреждении.

3.1. Мониторинг проводится по следующим направлениям:

- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг;

- удовлетворенность педагогов качеством образовательных услуг.

Копия верна  
Сек. канцелярии  
Свердлов В.Я.



**4. Порядок проведения внутреннего мониторинга качества образования.**

4.1. Для проведения мониторинга заведующий издает приказ о проведении мониторинга в Учреждении и назначает ответственных лиц.

4.2. Данные мониторинга доводятся до сведения участников образовательного процесса и размещаются на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

4.3. По итогам мониторинга директор имеет право принять управленческие решения.

**5. Требования к хранению анкет по итогам мониторинга удовлетворенности качеством образования.**

5.1. Анкеты оформляются в дело и хранятся в кабинете заместителя директора Учреждения в папке «Мониторинг»;

5.2. Ответственность за сбор, оформление и хранение материалов мониторинга несет педагог-психолог Учреждения.

Копия верна  
Зав. канцелярией  
Слизова Н.В.

