

## ДОГОВОР

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей «Многоуровневый образовательный комплекс № 2»** на основании лицензии № 305376 регистрационный номер И-2793, выданной инспекцией по контролю и надзору в сфере образования Воронежской области на срок с «10» апреля 2012г. до бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № Д-2341, выданного Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области на срок (наименование органа, выдавшего свидетельство)

с «24» февраля 2014г. до «24» февраля 2026г., в лице **директора Свердлова Владимира Яковлевича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**»,

и \_\_\_\_\_, именуем \_\_ в дальнейшем (Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего)

«**Заказчик**» действующую \_\_ на основании \_\_\_\_\_ (документ, подтверждающий полномочия Заказчика)

в интересах \_\_\_\_\_, именуем \_\_ в (Ф.И.О. несовершеннолетнего)

дальнейшем «**Обучающийся**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет Обучающемуся право посещения курса обучения, условия и особенности которого описаны в настоящем договоре, а Заказчик оплачивает предоставленное право.

1.2. Место проведения обучения: г. Воронеж, улица Шендрикова, дом 7 (здание МБОУ «Лицей «МОК №2», учебные кабинеты, оснащенные мультимедийными установками).

1.3. Продолжительность курса обучения составляет 42 дня, с 6 октября 2015 года по 17 марта 2016 г. Обучение проводится 2 раза в неделю - по вторникам и четвергам с 18.30 часов до 19.40 часов, включая 10 минутную динамическую паузу, разделяющую обучение на две равные части.

1.4. Целью обучения является подготовка детей дошкольного возраста к школе, которая включает в себя: обучение минимальным (начальным) знаниям необходимым для обучения в лицее по основным предметам первого класса общеобразовательной школы, психологическую адаптацию детей дошкольного возраста к нормам и правилам поведения в учебном заведении, адаптацию детей дошкольного возраста в новом коллективе сверстников, формирование навыков и интереса ребенка к учебному процессу.

1.5. Обучение проводится в очной форме групповыми (коллективными) занятиями. Ориентировочная численность группы обучающихся – 16-22 человека. Непосредственное обучение осуществляется преподавателями Исполнителя - учителями начальных классов. По окончании обучения никакого специального документа, подтверждающего прохождение обучения, не выдается. Прохождение обучения не является основанием для зачисления, Обучающегося в первый класс МБОУ «Лицей «МОК №2».

1.6. Проведение психолого-педагогического собеседования с детьми (в присутствии законных представителей) после окончания подготовительных курсов в марте-апреле-мае 2016г. с целью выявления уровня готовности для обучения в лицее.

1.7. Программа обучения включает в себя развитие познавательных способностей (логики, мышления), обучение грамоте и занимательная математика, При обучении используются: учебное пособие для развивающего обучения «Классический букварь» Н.Н. Павловой под

редакцией О.Г. Фесенко, изд. «Махаон», 2015г.; рабочие тетради «Формирование математических представлений» из серии «По дороге в школу» в 2-х частях, изд. «Вако», 2015г..

## **2. Права и обязанности сторон**

### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, подбор/замену преподавателя, выбор аудитории, очередность преподавания направлений программы обучения.

2.1.2. Отказать Заказчику/Обучающемуся в доступе к прохождению курса обучения при нарушении Заказчиком обязательств по оплате предоставленного права или из-за невозможности надлежащего исполнения обязательств вследствие действий (бездействий) Обучающегося.

2.1.3. Отказать в выдаче Обучающегося для его сопровождения к месту жительства после завершения курса обучения лицам, не поименованным в п.6.2. настоящего договора.

2.1.4. До выздоровления Обучающегося отказать в доступе к прохождению курса обучения при обнаружении медицинским персоналом Исполнителя у Обучающегося признаков заболеваний, создающих угрозу жизни и здоровью Обучающегося, персоналу Исполнителя, другим обучающимся.

### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Получать от Исполнителя любую информацию по вопросам организации оказываемого курса обучения, и процесса прохождения обучения Обучающимся.

2.2.2. Самостоятельно вносить изменения в состав лиц, указанных в п.6.2. договора, незамедлительно письменно уведомив Исполнителя.

### **2.3. Обучающийся вправе:**

2.3.1. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся процесса своего обучения.

2.3.2. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса.

2.3.3. Посещать курс обучения в любом объеме (полностью или выборочно), в соответствии с режимом, указанным в п.1.3. настоящего договора.

### **2.4. Исполнитель обязуется:**

2.4.1. Организовать и обеспечить надлежащее проведение курса обучения в соответствии с настоящим договором.

2.4.2. Создать Обучающемуся необходимые условия для прохождения обучения, включая предоставление помещения, соответствующего санитарным и гигиеническим требованиям и оснащенного оборудованием, необходимым для образовательного процесса.

2.4.3. Сохранять за Обучающимся место и возможность прохождения обучения в течение всего оплаченного периода предоставления права прохождения курса обучения, в независимости от фактической реализации Обучающимся предоставленного права.

### **2.5. Заказчик обязуется:**

2.5.1. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.2. Производить своевременную и полную оплату предоставленного права в размере и порядке, определенном настоящим договором.

2.5.3. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для обучения: тетрадь в клетку 12 листов, цветные карандаши (красный, синий, зеленый, желтый, коричневый, оранжевый), два простых карандаша, ластик, деревянная линейка.

2.5.4. Обеспечить Обучающегося за свой счет учебной (методической) литературой, используемой при обучении: «Классический букварь» Н.Н. Павловой, рабочие тетради «Формирование математических представлений», в 2-х частях.

2.5.5. Ознакомить Обучающегося с его правами и обязанностями по настоящему договору.

2.5.6. Своевременно забирать Обучающегося по окончании обучения.

### **2.6. Обучающийся обязуется:**

2.6.1. Посещать занятия, выполнять задания преподавателей.

2.6.2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

### **3. Цена, сроки и порядок оплаты**

3.1. Стоимость предоставленного права по посещению курса обучения составляет 5250 рублей (за 42 дня занятий).

3.2. Заказчик оплачивает полную стоимость предоставленного права единовременным платежом в течение 3х дней с момента подписания настоящего договора или частями (рассрочка платежа) в следующем порядке:

3000 рублей (за 24 дня занятий) оплачивается в течение 3х дней с момента подписания настоящего договора

2250 рублей (18 дней занятий) оплачивается не позднее 01.02.2016 года.

3.3. Оплата предоставленного права подтверждается путем представления Исполнителю платежного документа об оплате.

3.4. Стоимость предоставленного права посещения Обучающимися курса обучения не зависит от реализации указанного права Обучающимися.

### **4. Основания и порядок изменения и расторжения договора**

4.1. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон или в одностороннем порядке одной из сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

### **5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором и законодательством Российской Федерации.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Предоставленное право на посещение курса обучения реализуется Заказчиком и Обучающимся добровольно. Фактически пропущенные Обучающимся занятия, индивидуально для Обучающегося не повторяются. Частичная реализация Обучающимся предоставленного права на посещение курса обучения не влечет изменения расписания курса или его продление. Риски невозможности реализации предоставленного права на посещение курса обучения и вызванные этим убытки лежат на Заказчике, вне зависимости от причин и обстоятельств не реализации права.

6.2. Заказчик поручает Исполнителю передавать Обучающегося для его сопровождения к месту жительства следующим лицам:

---

(ФИО, контактный телефон)

---

(ФИО, контактный телефон)

---

(ФИО, контактный телефон)

6.3. Стороны предусмотрели обязательный претензионный порядок разрешения споров. Сторона, получившая претензию, обязана в течение 30 дней дать письменный ответ на претензию. В случае неудовлетворения или неполного удовлетворения претензии, сторона, считающая свои права нарушенными, обращается в суд за судебной защитой.

6.4. До подписания настоящего договора Исполнитель довел до сведения Заказчика достоверную информацию о себе и курсе обучения.

До подписания настоящего договора Заказчик ознакомлен с учебной и методической литературой, используемой в процессе обучения, поименованной в п.1.7. настоящего договора.

6.5. Договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6.6. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения договора.

## 7. Адреса и реквизиты сторон

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

### ЗАКАЗЧИК

**Муниципальное бюджетное обще-  
образовательное учреждение «Лицей  
"Многоуровневый образовательный  
комплекс № 2"**

Сокращенное наименование:

МБОУ «Лицей "МОК № 2"

ИНН 3665017680

КПП 366501001

Место нахождения:

Российская Федерация, 394086, Воронежская  
обл, Воронеж г, Шендрикова, 7

Управление финансово-бюджетной политики  
администрации городского округа г.Воронеж  
л/с **20924380872**

Контактные телефоны:

Директор В.Я.Свердлов

(473) 231-78-21, 231-78-25

Заместитель директора Ю.В.Самофалова

(473) 231-78-21, 231-78-25

Преподаватель

(473) 231-48-43.

Электронная почта:

secretary.mok2@gmail.com

Директор МБОУ «Лицей "МОК № 2"

\_\_\_\_\_ **В.Я. Свердлов**

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. Заказчика)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа,

\_\_\_\_\_  
удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
(место жительства заказчика, телефон)

\_\_\_\_\_  
(статус законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и дата рождения Обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(место жительства Обучающегося)